

Verwendungsnachweis IB

Antragsteller		Partnergruppe	
Name:	_____	Name:	_____
Straße:	_____	Straße:	_____
PLZ/Ort:	_____	PLZ/Ort:	_____
KV:	_____	Land:	_____
LV:	_____		

Tag der Anreise: _____	vor 12.00 Uhr	nach 12.00 Uhr
Tag der Abreise: _____	vor 12.00 Uhr	nach 12.00 Uhr

Land der Veranstaltung _____	Ort _____
Ort der Veranstaltung nach Fahrkostentabelle	
(bei Ausland IB's)	
Datum und Ort der Vor- bzw. Nachbereitung	_____

Finanzierung lt. Anlage (Finanzierungsplan und Originalbelege)			
	Ausgaben		Einnahmen
Vor- u. Nachber.	_____	€ Teilnehmerbeiträge	_____ €
Fahrtkosten	_____	€ Zuschuß LV/KV/OV	_____ €
Unterkunft/ Verpflegung	_____	€ KJP-Mittel	_____ €
Programmkosten	_____	€ Andere öffentl. Mittel	_____ €
Sonstige Kosten	_____	€ Sonstiges	_____ €
Gesamt	_____	€ Gesamt	_____ €

Berechnung nach den gültigen Richtlinien des Kinder- und Jugendplan des Bundes (KJP) (von der Zentralstelle ausfüllen)			
Inland			
Anzahl der Teilnehmer	_____ X _____	Tag = _____	Teilnehmertage
Zahl der Teilnehmertage	_____ X _____	€ lt, KJP = _____	€ _____
Zuschlag je TN / gesamt:	_____ X _____	€ lt, KJP = _____	€ _____
Ausland			
Fahrtkosten	Gesamt: _____ €	KJP-Anteil	€ _____
Zuschlag je TN / gesamt:	_____ €		€ _____
			€ _____

Anlage zum Verwendungsnachweis:

- Formblatt M (statistische Erhebung)
- Teilnehmerliste mit eigenhändiger Unterschrift der TN und Bestätigung der Leitungsperson
- Aufstellung der Belege und Originale 1 x in Kopie
- Sachberichtsraster für die jeweilige Förderung (längerfristige / Sonderprogramm)
- tatsächlich stattgefundenen Programmablauf
- Verpflichtungserklärung des Landesverbandes
- Testat der Prüfstelle

Der Verwendungsnachweis ist nach Beendigung der Maßnahmen der Zentralstelle (Jugendrotkreuz im Generalsekretariat) vorzulegen.

Ort/Datum _____

_____ rechtsverbindliche Unterschrift KV/OV

Ort/Datum _____

_____ rechtsverbindliche Unterschrift LV